

# LAIDno-2024-679 / Laitilan kaupungin tilintarkastuspalvelut 2025-2028 (4 + 2 vuotta)

## Tarjouspyyntö

### I kohta: hankintaviranomainen

#### I.1) Nimi ja osoitteet

**Virallinen nimi**

Laitilan kaupunki

**Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus**

0134480-9

**Postiosoite**

Keskuskatu 30

**Postinumero**

23800

**Postitoimipaikka**

Laitila

**Maa**

Suomi

**Yhteyshenkilö**

Talouspalvelut

**Puhelin**

+358 285011

**Sähköpostiosoite**

hallinto@laitila.fi

**NUTS-koodi**

FI1C1 Varsinais-Suomi

**Pääasiallinen osoite (URL)**<http://www.laitila.fi>

#### I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

**Osoite (URL):**<https://tarjouspalvelu.fi/laitila?id=531277&tpk=6bf83356-9d8f-4e3d-bcb8-5a0758e4c9cf>**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

**Maa**

Suomi

## I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

## I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

## II Kohta: Hankinnan kohde

### Hankinnan kohde

#### II.1) Hankinnan laajuus

##### II.1.1) Nimi

Laitilan kaupungin tilintarkastuspalvelut 2025-2028 (4 + 2 vuotta)

##### II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

###### Päänimikkeistö

Tilintarkastuspalvelut 79212100-4

##### II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

##### II.1.4) Lyhyt kuvaus

Tarjous pyydetään kuntalain 122 § mukaisesta Laitilan kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksesta sisältäen EU ja kansalliset hankkeet sekä Laitilan kaupungin kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöiden tilintarkastuspalveluista tilikausille 2025–2028 ja kahdelle optiovuodelle 2029–2030.

##### II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

###### Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

###### Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

##### II.1.6) Osia koskevat tiedot

###### Sopimus on jaettu osiin

Ei

## II.2) Kuvaus

### II.2.3) Suorituspaikka

#### NUTS-koodi

FI1C1: Varsinais-Suomi

#### Pääasiallinen suorituspaikka

Laitila

## II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Laitilan kaupungin tarkastuslautakunta kilpailuttaa Laitilan kaupungin ja sen tytäryhteisöiden tilintarkastuspalvelut, sisältäen EU ja kansallisten hankkeiden tilintarkastuksen. Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus koskee tilikausien 2025–2028 tarkastusta sisältäen tytäryhtiöiden tarkastuksen.

Tarkastuspalvelulla tarkoitetaan tässä tarjouspyynnössä ensisijaisesti kuntalain 122§, 123§ ja 125§ mukaisen julkisen hallinnon ja talouden sekä kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastusta. Hankinta päättyy, kun tilikauden 1.1.2028-31.12.2028 tilintarkastuskertomus on annettu säännösten määräämässä ajassa, jonka jälkeen sopimusta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin kahdella (2) vuodella. Tilaaja päättää optioiden käytöstä ja kestosta erikseen.

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään ja, jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on Laitilan kaupungin osalta tilivuodessa 16 tarkastuspäivää, joista vähintään puolet (50 %) on vastuullisen JHT-tilintarkastajan tekemiä päiviä.

Tilintarkastajan tulee olla läsnä tarkastuslautakunnan kokouksissa ja tarvittaessa avustaa lautakuntaa arviointityössä. Kaupungilla tarkastuslautakunta kokoontuu 7 kertaa vuodessa. Tarkastuslautakunnan kokousajat sisältyvät edellä mainittuihin tarkastuspäivien määriin. Lautakunnan kokousten valmistelun, täytäntöönpanon ja sihteeritehtävät hoitaa tarkastettavasta organisaatiosta nimetty henkilö.

Kaupunki arvostaa konsultatiivista ja analyttistä työtettä tarkastustyössä. Tilintarkastaja on velvollinen raportoimaan kirjallisesti tarkastuslautakunnalle tarkastussuunnitelmasta ja sen toteutumisesta. Tilintarkastuskertomuksen lisäksi tilintarkastajan edellytetään antavan tarkastuslautakunnalle vuosittain vähintään yhden kirjallisen väliraportin. Palveluntarjoajan tulee nimetä tilintarkastajat. Mikäli nimetyissä tilintarkastajissa tapahtuu vaihdoksia, tulee uudet henkilöt ilmoittaa Laitilan kaupungin tarkastuslautakunnalle sekä tytäryhteisöjen päättävälle elimille kirjallisesti. Uuden henkilön tulee omata vähintään sama pätevyystaso/ammattitaito kuin alun perin tarjouksessa nimetyiltä henkilöltä on vaadittu. Tilintarkastajien muutoksista ei aiheudu ylimääräisiä kustannuksia kaupungille eikä tytäryhteisöille.

Lisäksi hankintaan sisältyy mahdollisuus hankkia asiantuntijapalveluita erikseen nimetyissä erityiskysymyksissä, kuten verotukseen liittyvissä asioissa. Asiantuntijapalveluita hankitaan tilaajan tarpeen mukaan ja tilaajalla on oikeus hankkia näitä palveluita myös muilta palveluntuottajilta.

Tytäryhteisöjen lakisääteiseen tilintarkastukseen (yhteensä 15 tarkastuspäivää vuodessa) sisältyvät tytäryhtiöt ovat:

Laitilan Lämpö Oy  
Jääkukko Oy  
Koy Laitilan talot  
Koy Laitilan kuntokoti  
Koy Keskevaari  
Koy Hartikkalankartano  
Koy Kaukolan teollisuus  
Koy Eerikin yritystalo I

JHT-tilintarkastajan tulee vastata kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen tarkastuksesta.

Laitilan kaupungin EU ja kansallisten hankkeiden tai muu erityinen tarkastus arviolta yksi päivä vuodessa.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt määrät ovat arviokulutuskäyriä. Tilaaja ei sitoudu mihinkään vähimmäismääriin, vaan pidättää itselleen oikeuden hankkia palveluita vuosittain ainoastaan tarvitsemansa määrän.

Laitilan kaupunginvaltuusto tekee päätöksen Laitilan kaupungin tilintarkastusyhteisön valinnasta.

## II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Jäljempänä mainitut perusteet

### Jäljempänä mainitut perusteet

## Hinta

70

## Laatuperuste (jos käytetään parasta hinta-/laatusuhdetta)

Laatu

30

## II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

1.1.2025 - 31.12.2028

### Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

### Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Sopimusta voidaan jatkaa optiona tilivuosille 2029–2030. Optiolla tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Tilaaja päättää optiovuosien käytöstä vuoden 2028 loppuun mennessä.

## II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

### Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

## II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

### Lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

### Kuvaus mahdollisuuksista

Hankinta sisältää option kahdelle vuodelle eli vuosille 2029 ja 2030. Optiolla tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Tilaaja päättää optioiden käytöstä ja kestosta erikseen. Lisähankintamahdollisuudet on kuvattu edellä kohdassa kuvaus hankinnasta sekä kohdassa hankinnan kohteen kriteerit.

## II.2.14) Lisätiedot

### Lisätiedot

Sopimuskauden alkamisaika on arvio, joka voi muuttua.

## III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

### III.1) Osallistumisvaatimukset

#### III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

##### Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus:

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti.

#### III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta

##### Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

#### III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

**Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:**

Kyllä

### **III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot**

#### **III.2.3) Tiedot sopimuksen toteuttamisesta vastaavasta henkilöstöstä**

Sopimuksen toteuttamisesta vastaavien henkilöstön jäsenten nimien ja ammatillisten pätevyyksien ilmoittamisvelvollisuus

## **IV Kohta: menettely**

### **IV.1) Kuvaus**

#### **IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

### **IV.2) Hallinnolliset tiedot**

#### **IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

15.11.2024 12:00

#### **IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa**

suomi

#### **IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa**

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka:

30.4.2025

#### **IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot**

**Päivämäärä:**

18.11.2024 10:00

#### **Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamisenmenettelystä**

Ilmoitettu tarjousten avaamisajankohta ei ole hankintayksikköä sitova. Tarjoukset voidaan avata myös muuna ajankohtana tarjousten vastaanottamiselle asetetun määräajan umpeuduttua.

## **VI Kohta: Täydentävät tiedot**

### **VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot**

**Kyse on toistuvasta hankinnasta**

Kyllä

### **VI.4) Muutoksenhakumenettelyt**

#### **VI.4.1) Muutoksenhakuelin**

**Virallinen nimi**

Markkinaoikeus

**Postiosoite**

Radanrakentajantie 5

**Postinumero**

00520

**Postitoimipaikka**

Helsinki

**Maa**

Suomi

**Puhelin**

+358 295643300

**Sähköpostiosoite**

markkinaoikeus@oikeus.fi

**Faksi**

+358 295643314

**Pääasiallinen osoite (URL)**<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>**Tarjouspalvelun tiedot****Hankinnan tunniste**

LAIDno-2024-679

**Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä**

Pisteytys

**Osatarjoukset hyväksytään**

Ei

**Useiden tarjousten toimittaminen sallittu**

Ei

**Lisätietokysymykset****Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

4.11.2024 16:00

**Lisätiedot**

Lisätietokysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset ja niiden liitteet. Vain kirjallisesti annetut lisätiedot sitovat tilaajaa. Lisätietokysymykset on esitettävä suomen kielellä. Hankintayksikön lisätietokysymyksiin antamia vastauksia ja niiden liitteitä kohdellaan niihin vastaamisen jälkeen osana tarjouspyyntöä ja mahdolliset tarjouspyyntöön tehdyt tarkennukset tulkitaan jatkossa lisätietokysymyksiin annettujen vastausten mukaisina. Mikäli tarjoaja ei lue lisätietoina annettuja vastauksia, on mahdollisten tarjouspyyntöön tehtyjen tarkennusten jättäminen huomiotta tarjousta laadittaessa täysin tarjoajan omalla vastuulla.

**Liikesalaisuustiedot****Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu**

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Tarjoaja, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois. Tilaja voi tarkistaa tarjoajan taloudelliset edellytykset ja luottotiedot yleisesti käytetyistä rekistereistä.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoaja täyttää Tilajaavastuulain 1233/2006 §5 vaatimukset. <i>Tarjoajan tilajaavastuulain mukaiset selvitykset ovat kunnossa. Mikäli tilaja ei ole kirjautunut Vastuu Group - palveluun, josta tilajat voivat tarkastaa tilajaavastuulain mukaiset selvitykset, tulee tarjoajan liittää selvitykset tarjouspyynnön liitteeksi. Selvitykset eivät saa olla 3kk vanhempia.</i>	"Kyllä" vaaditaan	
Palveluntuottaja noudattaa rekisterinpitäjänä tai henkilötietojen käsittelijänä kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön edellyttämiä veloitteita. Palveluntuottaja vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon tietojärjestelmien oletusarvoisen ja sisäänrakennetun tietosuojan. Palveluntuottaja huolehtii käsittelemiensä tietojen asianmukaisesta suojaamisesta varmistaakseen Tilajan aineiston luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden.	"Kyllä" vaaditaan	
Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä. Tarjoaja vakuuttaa, että seuraavat tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena: - tarjoajayritys, yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö - luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa tarjoajayrityksen välittömästi tai välillisesti - tuotteiden tai palvelun toimittamiseen osallistuva alihankkija, kyseisten alihankkijoiden hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö taikka luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa alihankkijayrityksen välittömästi tai välillisesti.  Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan on ilmoitettava viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle. Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että: - yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena - se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan - se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoaja on JHT-tilintarkastusyhteisö	"Kyllä" vaaditaan	



Tarjoajayrityksellä tulee olla kokemusta vähintään kolmesta (3) vastaavan kokoisten kuntien tai kuntayhtymien lakisääteisestä tilintarkastuksesta sekä vastaavan kokoisten kuntien tai kuntayhtymien tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta viimeiseltä viideltä vuodelta eli 1.1.2019 alkaen. Vastaavan kokoisella kunnalla ja kuntayhtymällä tarkoitetaan kuntaa /kuntayhtymää, jolla on vähintään 30 miljoonan euron suuruiset ulkoiset toimintakulut viimeisissä vahvistetuissa tilinpäätöksessä vuosina 2019-2023.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajayhteisöllä on tarkastuskokemusta EU hankkeiden tarkastuksesta.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja käyttää alihankintaa	"Ei" vaaditaan
Vastuullinen tilintarkastaja on JHT-tilintarkastaja.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajalla on oltava viimeistään sopimuskauden alkaessa voimassa oleva, hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävä toiminnan vastuuvakuutus, joka kattaa tässä työssä tilaajalle ja kolmannelle osapuolelle tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot. Vastuuvakuutuksen tulee olla voimassa koko sopimuskauden.	"Kyllä" vaaditaan
Y-tunnus	Syötettävä
Tarjoaja on rekisteröitynyt lainsäädännön mukaisesti ennakkoperintä- ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.	"Kyllä" vaaditaan

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Kokonaishinnan maksimipisteet

70,00

### Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) \* maksimipisteet

### Laadun maksimipisteet

30,00

### Laadun pisteiden laskentakaava

(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) \* maksimipisteet

## Tilintarkastuspalvelut

### Yhden (1) tilikauden tarkastustehtävien kokonaishinta (alv. 0 %)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Erittely kokonaishinnan sisällöstä löytyy muista tiedoista kohdasta "Kokonaismäärä tai laajuus".				
Nimetty vastuullinen tilintarkastaja.	Syötettävä			
Vastuullisen JHT-tilintarkastajan työkokemus kuntalain mukaisesta lakisääteisestä tilintarkastuksesta. Vastuullisen tilintarkastajan kokemus lasketaan päätoimisesti tehtyjen tarkastusvuosien määrällä vaaditun tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen. Päätoimisuus edellyttää keskimäärin, pitkän aikavälin keskiarvolla 110 tehtyä tilintarkastuspäivää vuodessa. Kokemus tulee olla kunnista, joiden asukasmäärä on 5000-50000 väliltä. Kaupunki pyytää voittaneelta tilintarkastusyhteisöltä selvityksen kokemuksesta.	henkilö työvuotta	Syötettävä	20	(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet



Vastuullisen JHT-tarkastajan kokemus kuntien tai kuntayhtymien lakisääteisestä tilintarkastuksesta. Ilmoitetaan kappalemäärä kuntien ja/tai kuntayhtymien tilintarkastuskohteista.	kpl	Syötettävä	5	(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet
Vastuullisen JHT-tilintarkastajan työn osuus lakisääteisestä tilintarkastuksesta on vähintään 50 %		"Kyllä" vaaditaan		
Tarkastuspäivän pituus on 7,5 tuntia.				
Tarjoajaa sitova tieto vastuullisen JHT-tilintarkastajan työn osuudesta lakisääteisestä tilintarkastuksesta (%)	%	50 Syötettävä	5	(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

## Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Toimeksiannossa käytettävät, tarjoajaa sitovat päivähinnat (7.5 h, alv. 0 %)				
Vastuullinen JHT-tilintarkastaja	€/päivä	Syötettävä		
JHT-tilintarkastaja	€/päivä	Syötettävä		
Avustava tarkastaja (ei auktorisointia)	€/päivä	Syötettävä		
Mahdolliset muut kustannukset (esim. erityistehtävien ja hankkeiden tarkastuspäivän hinta).				
Tarjoajan tulee liittää tähän kuvaus tarkastustiimistä. Kuvauksen tulee sisältää Laitilan kaupungin tarkastustiimin kokoonpano henkilöittäin eli nimet ja henkilöiden tutkinto ja kokemus vuosina tilintarkastuksesta. Vain nimetty tilintarkastustiimi suorittaa tarkastuspäiviä. Tiimiä vetää vastuunalainen tilintarkastaja. Tilintarkastajia ei saa vaihtaa ilman tilaajan hyväksyntää. Mikäli tarjoukseen liitetyissä liitteissä on puutteita, hankintayksiköllä on oikeus pyytää tarjoajaa täydentämään tai täsmentämään tietoja.				
Myös mahdollisten uusien konserniyhteisöjen tilintarkastukset tulee tehdä samoilla annetuilla hinnoilla.				

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Laitilan kaupungin tarkastuslautakunta kilpailuttaa Laitilan kaupungin ja sen tytäryhteisöiden tilintarkastuspalvelut, sisältäen EU ja kansallisten hankkeiden tilintarkastuksen.

Kilpailutuksessa ovat mukana seuraavat Laitilan kaupungin tytäryhteisöt:

Laitilan Lämpö Oy  
Jääkukko Oy  
Koy Laitilan talot  
Koy Laitilan kuntokoti  
Koy Keskevaari  
Koy Hartikkalankartano  
Koy Kaukolan teollisuus  
Koy Eerikin yritystalo I

Laitilan kaupunginvaltuusto tekee päätöksen Laitilan kaupungin tilintarkastusyhteisön valinnasta.

Tarkemmat tiedot kaupungista löytyvät kaupungin nettisivuilla olevasta vuoden 2023 tilinpäätöskirjasta.

### Kokonaismäärä tai laajuus

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään ja, jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on Laitilan kaupungin osalta tilivuodessa 16 tarkastuspäivää, joista vähintään puolet (50 %) on vastuullisen JHT -tarkastajan tekemiä päiviä. Tarjouksessa tulee ilmetä kaupungin osalta tarkastuspäivien jako vastuullisen JHT tilintarkastajan, avustavan JHT tilintarkastajan ja ei auktorisoidun avustavan tarkastajan välillä.

Tilintarkastajan tulee olla läsnä tarkastuslautakunnan kokouksissa ja tarvittaessa avustaa lautakuntaa arviointityössä. Kaupungilla tarkastuslautakunta kokoontuu 7 kertaa vuodessa. Tarkastuslautakuntien kokousajat sisältyvät edellä mainittuihin tarkastuspäivien määriin. Lautakunnan kokousten valmistelun, täytäntöönpanon ja sihteeritehtävät hoitaa tarkastettavasta organisaatiosta nimetty henkilö.

Tilintarkastaja on velvollinen raportoimaan kirjallisesti tarkastuslautakunnalle tarkastussuunnitelmasta ja sen toteutumisesta. Tilintarkastuskertomuksen lisäksi tilintarkastajan edellytetään antavan tarkastuslautakunnalle vuosittain vähintään yhden kirjallisen väliraportin.

Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen tarkastuspäivien arvioidut lukumäärät vuodessa ovat seuraavat:

Laitilan Lämpö Oy, Jääkukko Oy, Koy Laitilan talot, Koy Laitilan kuntokoti, Koy Keskevaari, Koy Hartikkalankartano, Koy Kaukolan teollisuus ja Koy Eerikin yritystalo I yhteensä 15 tarkastuspäivää vuodessa. Näiden yhteisöjen tarkastuksesta vastaavan tilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja.

Laitilan kaupungin EU ja kansallisten hankkeiden tai muu erityinen tarkastus arviolta yksi päivä vuodessa.

Tarjousta pyydetään yhteensä 32 tarkastuspäivästä. Tarkastuspäivä on 7,5 tunnin mittainen työpäivä. Hinnan tulee sisältää kaikki kulut kuten matka- ja majoituskustannukset, matka-ajan, päivärahat, ylityökorvaukset.

## Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteissä olevat ehdot. Muita ehtoja ei hyväksytä.

## Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarkastuspäivän hinta on 7,5 tunnin mittainen työpäivä sisältäen kaikki kulut (matka- ja majoituskustannukset, matka-ajan, päivärahat, ylityökorvaukset). Tarkastuspäivän hinta ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa.

Tarkastuspäivän hinta ilmoitetaan erikseen vastuullisen tilintarkastajan, avustavan tilintarkastajan ja ei-auktorisoidun tarkastajan osalta.

Hinta sidotaan Palvelujen tuottajahintaindeksiin (2015=100) alaindeksiin 69.2 Laskentatoimen ja kirjanpidon palvelut sekä tilintarkastuspalvelut; veroneuvontapalvelut. Yksikköhinnat tarkastetaan indeksin mukaisesti sopimuskauden toisen vuoden neljännellä vuosineljänneksellä palveluntuottajan ehdotuksesta. Indeksien perustaso on tarjousvaiheen vuoden 2024 ensimmäinen vuosineljännes.

Kaupungin organisaatiossa, toimintatavoissa ja tehtävissä voi tarjouksen kohteena olevan ajanjakson kuluessa tapahtua muutoksia. Mikäli organisaatiossa tehdään olennaisia tilintarkastustyötä vähentäviä tai lisääviä muutoksia, neuvotellaan erikseen niiden vaikutuksista ostettavien tarkastuspäivien määrään.

Kaikki tässä tarjouspyynnössä mainitut asiat tulee ottaa huomioon tilikauden tarkastuksen kokonaishintaa tarjottaessa. Tilikauden tarkastuspäiviä on yhteensä 32.

## Laskutus ja maksuehto

Laskutus suoritetaan tehdyn työn perusteella. Tilintarkastuspalkkio suoritetaan tarkastustyön etenemisen mukaan tehtyjen tilintarkastuspäivien perusteella laskua vastaan. Laskusta tulee käydä ilmi tehdyt tarkastustunnit/päivät, työnsuorittajan nimi ja tilintarkastuksen aihe. Laskuihin ei saa sisällyttää laskutuslisää, tilinhoitomaksuja tai muita vastaavia kustannuksia. Laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena. Maksuehtona tulee käyttää vähintään 30 pv/netto. Viivästyskorko on korkeintaan kulloinkin voimassa olevan korkolain mukainen. Mikäli peruutus tehdään edellisen työpäivän aikana, ei laskutusoikeutta ole.

## Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntarjoaja sitoutuu olemaan ilmaisematta tai muutoin paljastamatta sopimuksen mukaista toimeksiantoa toteuttaessaan tietoonsa saamiaan tilaajan, sen asiakkaan tai sopimusosapuolen liike-, ammatti- tai muita vastaavia salaisuuksia sekä taloudellista asemaa, terveydentilaa tai muuta yksityistä olosuhdetta koskevia tietoja. Salassapitositumus on voimassa sopimuksen aikana ja sen jälkeenkin.

## Hylkäämisperusteet

Tarjous voidaan hylätä, mikäli:

- se ei vastaa tarjouspyynnön vaatimuksia tai

- sitä ei ole annettu määräajassa tai pyydettyssä muodossa tai
- tarjouspyyntö on täytetty puutteellisesti tai
- tarjoaja on antanut tarjouskilpailun yhteydessä hankintayksikölle väärää tietoa tai
- tarjous, jonka kokonais- tai yksikköhinta ei ole oikeassa suhteessa suorituksen vaatimiin kustannuksiin ja epäsuhde on olennainen ja ilmeinen.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n tai voidaan sulkea pois mikäli tarjoajaa koskee 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Tarjoaja vastaa siitä, että tarjousta jättäessään se on selvittänyt ja ymmärtänyt tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja taustat. Tarjoaja ei voi myöhemmin vedota tietämättömyyteen.

## Sopimusmenettely

Hankintasopimus syntyy vasta, kun kirjallinen hankintasopimus on allekirjoitettu. Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja hankintasopimus tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi. Hankinnassa noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja JYSE 2014 Palvelut (päivitysversio huhtikuu 2022), joihin tarjoaja sitoutuu tarjouspyyntöön tarjouksen jättäessään.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat tärkeysjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Hankintapäätös
3. Tämä tarjouspyyntö liitteineen
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot, JYSE 2014 PALVELUT (päivitysversio huhtikuu 2022)
5. Tarjoajan tarjous liitteineen

Sopimusluonnos on tarjouspyynnön liitteenä (liite 1). Tarjous on annettava tarjouspyynnön ja sopimusluonnoksen ehtojen ja vaatimusten mukaisesti. Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen sopimusluonnokseen voidaan tehdä vain vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia eikä keskeisiä ehtoja voida muuttaa.

Tilajaalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos toimittajaa rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3-11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste tai Euroopan unionin tai Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistama pakote taikka Suomen viranomaisten asettama pakote tai varojen jäädyttämispäätös, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

## Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuuden osalta noudatetaan lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta. Lain mukaan tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjous on siten pyrittävä laatimaan niin, että se ei sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia. Mikäli liike- ja ammattisalaisuuksia on tarjoukseen sisällytettävä, tulee liike- ja ammattisalaisuuksiksi määritellyt tiedot merkitä selkeästi Tarjouspalvelussa. Kokonaisvertailuhinta ei ole liike- tai ammattisalaisuus.

Mikäli tarjoaja katsoo, että sen tarjouksen liitteeksi lataama asiakirja kuuluu liike- tai ammattisalaisuuden piiriin, tarjoajaa pyydetään merkitsemään tarjouksen liitteeksi ladattu tiedosto salaiseksi Tarjouspalvelussa sekä tämän lisäksi merkitsemään tieto myös liitteen tiedostonimeen (esimerkiksi muodossa Tiedostonimi Salainen.pdf) ja itse asiakirjaan (esimerkiksi asiakirjan jokaisella sivulla merkintä Salainen). Mikäli tarjoaja ei ole ilmoittanut tietoa tarjouksessa salaiseksi, se tullaan käsittelemään julkisena tietona.

## Päätöksenteon perusteet

Tarjosten valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jossa hinnan painoarvo on 70 % eli 70 pistettä ja laadun 30 % eli 30 pistettä. Tarkemmat valintaperusteet ja pisteytys on ilmoitettu tämän tarjouspyynnön kohdassa Hankinnan kohteen kriteerit. Tarjosten vertailuhintana käytetään yhden vuoden kokonaishintaa siten, kun se on kuvattu ja siten kun se muodostuu tarjouspyynnön kohdassa Hankinnan kohteen kriteerit. Tarjouksista valitaan se tarjous, joka on saanut suurimmat kokonaispisteet yhteensä. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille Tarjouspalvelun kautta tarjouksessa ilmoitettuihin sähköpostiosoitteisiin.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Ne erimielisyydet, joita ei neuvotteluteitse saada sovittua, jätetään Varsinais-Suomen käräjäoikeuden ratkaistaviksi.

## Muut asiat

Tilaaaja ei maksa palkkiota tarjouksen tekemisestä eikä korvausta tarjouksen tekemisestä aiheutuneista kuluista. Tarjous tulee tehdä suomen kielellä ja kaikki asiointi tilaajan/hankintayksikön kanssa tulee tapahtua suomen kielellä.

## Liitteet ja linkit

### Liitteet

Liite 1 Sopimusluonnos\_tilintarkastuspalvelut.pdf

Liite 2\_henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf

Liite 3\_käsittelytoimien kuvaus tilintarkastus.pdf

Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa. JYSE-ehdot, huhtikuu 2022.pdf

## Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Ari Ketoniemi	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja